



PC

**ДВОРІЧАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

26 грудня 2019 року

Дворічна

№ 105-К

**Про проведення оцінювання результатів
службової діяльності державних
службовців Дворічанської районної
державної адміністрації Харківської області**

Відповідно до статті 44 Закону України «Про державну службу», Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640 (зі змінами), розпорядження голови районної державної адміністрації від 23 грудня 2019 року № 33-к «Про проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області», керуючись статтею 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», **н а к а з у ю:**

1. Установити, що оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Дворічанської районної державної адміністрації за 2020 рік проводиться у такі строки:

визначення завдань та ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців на 2020 рік – у грудні 2019 року;

визначення результатів виконання завдань – у жовтні - листопаді 2020 року;

затвердження висновку – до 08 грудня 2020 року.

2. Під час проведення щорічного оцінювання керуватися Типовим порядком проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640, та методичними рекомендаціями щодо визначення результатів службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б» і «В», затверджені наказом Національного агентства України з питань державної служби від 29 серпня 2018 року № 208-18 (у редакції наказу Національного агентства України з питань державної служби від 24 вересня 2019 року № 177-19).

3. Начальникам відділів апарату та керівникам структурних підрозділів Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області, які не мають статусу юридичних осіб публічного права:

3.1. Погодити та обговорити свої завдання та ключові показники результативності, ефективності та якості службової діяльності на 2020 рік та своїх підпорядкованих державних службовців з керівником апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області до 28 грудня 2019 року.

3.2. Визначити результати виконання завдань підпорядкованих державних службовців категорій «В» у термін до 18 листопада 2020 року.

3.3. Протягом 2020 року проводити моніторинг виконання підпорядкованими державними службовцями визначених завдань та ключових показників.

3.4. Погоджувати та обговорювати завдання та ключові показники оцінювання результатів службової діяльності новопризначених державних службовців.

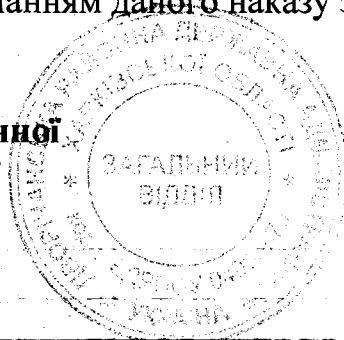
3.5. До 04 грудня 2020 року подати на затвердження керівнику апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області свої результати виконання завдань за 2020 рік та своїх підпорядкованих державних службовців.

3.6. Подати до 28 грудня 2020 року головному спеціалісту сектору з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку, захисту персональних даних, документообігу, контролю та управління персоналом апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області Я. СЕМЕНЕНКО оригінали своїх завдань та ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності на 2021 рік та своїх підпорядкованих державних службовців.

4. Затвердити список державних службовців Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області, які підлягають оцінюванню результатів службової діяльності за 2020 рік, згідно з додатком.

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**



Світлана НЕЙМАН